



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.10.2020

№

1041

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 12 июля 2019 г. № 1253

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 12 июля 2019 г. № 1253 (в редакции от 16.10.2020 № 988), следующие изменения:

1.1. в разделе 1 «Общие положения» в пункте 1.5 абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Справочные телефоны: 8(34241) 4-16-03, факс: 8(34241) 3-35-77»;

1.2. в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.2.1. пункт 2.7.2. изложить в следующей редакции:

«2.7.2 оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской

Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (предъявляется для просмотра);»;

1.2.2 пункт 2.7.3. изложить в следующей редакции:

«2.7.3 оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство Заявителя или законность представления прав ребенка (предъявляется для просмотра);»;

1.3. в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» в пункте 3.3.4.4 внести следующие изменения:

1.3.1 абзац третий изложить в следующей редакции:

«При установлении несоблюдения установленных условий использования электронной квалифицированной подписи при подаче заявления и документов в электронном виде ответственный за исполнение административной процедуры после завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения на получение услуги и направляет Заявителю (представителю Заявителя) уведомление об этом в электронной форме с указанием несоответствия требованиям, установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;


1.3.2 абзацы четвертый, пятый, шестой, седьмой признать утратившими силу;

1.4. приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы», разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа

 Ю.Г. Востриков

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 12.10.2021 № 1041

Начальнику Управления образования
администрации Чайковского городского округа

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя -
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

Паспортные данные: _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу выдать разрешение на прием моего ребёнка (сына, дочери)
(нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ Г.,

свидетельство о рождении ребенка: серия _____ номер _____

выдано _____

_____, дата выдачи _____,

не достигшего возраста шести лет шести месяцев,

после достижения возраста восьми лет,

в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального
общего образования _____.

(наименование организации)

В случае принятия решения о выдаче разрешения или об отказе прошу
информировать меня (выбрать способ информирования):

при личном обращении;

по телефону _____

по электронной почте, e-mail:

по почте на адрес проживания: _____

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных
данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу
указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования

таковых, в целях получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования». Настоящее согласие действует бессрочно.

(дата)

(личная подпись заявителя)

Объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательную организацию (после достижения им возраста восьми лет):

Дополнительно прилагаю следующие документы, подтверждающие причины несвоевременного определения ребенка:

(дата)

(личная подпись заявителя)